



# ZIMNÁ KALOKAGATIA

Medzinárodná olympiáda detí a mládeže

## Zápisnica zo zasadnutia prípravného výboru Zimnej Kalokagatie 2017 (ďalej len OV)

**Miesto a dátum:** Poprad, **06. február 2017**

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

**Program:**

1. Otvorenie
2. Plnenie úloh, aktuálne informácie, otázky a úlohy na ďalšie obdobie
3. Rôzne

### **K bodu 1:**

Zasadnutie organizačného výboru Zimnej Kalokagatie 2017 – olympiády detí a mládeže otvoril predseda SAŠŠ **Marian Majzlík**. Prítomných privítal a poďakoval za ich aktívnu účasť. Krátko informoval o návšteve starostu obce Štrba Michala Sýkoru, ktorý prisľúbil pomoc pri príprave podujatia. Na zasadnutí bola prítomná zástupkyňa starostu obce Štrba **Dagmar Vincová**.

### **K bodu 2:**

Úlohy, ktoré vyplynuli z predchádzajúceho zasadnutia a ich plnenie zrekapitulovala **Andrea Ristová**. Prítomní doplnili priamo na zasadnutí časové rozpisy a počty rozhodcovských tímov. Predseda SAŠŠ v priebehu 7 dní ešte navštívi predsedu úseku alpských disciplín p. Rajčana. Na základe podkladov od p. Tomka sa pripraví objednávka na športovisko Interski (snowboard, zjazdové lyžovanie). Ostatné úlohy organizačný štáb splnil.

Jedným z hlavných bodov programu bolo *slávnostné otvorenie a kultúrna časť podujatia*.

Predložený scenár Ľ. Il'janovskou bol doplnený a prednesený na zasadnutí. Doplnila sa informácia o moderátorovi, ktorým bude Pavol Chalupka.

Nástup na slávnostné otvorenie prebehne voľne pred pódium, bez označenia športov či krajov. Prítomní bude medzi účastníkmi medveď Štrbko (potrebné dodať fotografiu k propagácii).

Olympijské symboly boli zapracované do scenára, upresnil sa spôsob nesenia a vztyčovania olympijskej vlajky a zapalovania ohňa. Potrebné je premyslieť spôsob znázornenia olympijských kruhov.

*Slávnostné vyhlásenie výsledkov* bolo zo scenára slávnostného otvorenia vyňaté a prebehne samostatne na športovisku v prvý deň snowboard a druhý deň ostatné športy v amfiteátri.

*Vyhodnotenie kultúrnych súťaží* - Hotel Patria (Lovecký salónik). Program na slávnostné vyhodnotenie je pripravený.

V oblasti ubytovania sa podarilo (za pomoci starostu obce Štrba) vybaviť detské zariadenie, ktorá patrí PSK. Doplnia sa počty organizačného štábu a rozhodcov. Ubytovanie a stravovanie je zabezpečené, bude sa upravovať podľa aktuálnych počtov.

V oblasti športových súťaží sa doplnili časové rozpisy jednotlivých disciplín, ktoré budú zverejnené na školskom portály a stránke sass.sk. Doplnila sa požiadavka, aby na športoviskách bolo ozvučenie a hlásatelia (zabezpečia si jednotlivé tímy na športoviskách).

V propozíciách je potrebné urobiť malé úpravy v snowboarde (disciplíny budú GS a LS) podľa požiadaviek Lucie Ňacikovej.

Vedúci súťaží v zjazdovom lyžovaní (J.Garaj) a snowboard L. Ňaciková) sa dohodli na spoločnom zabezpečení oboch súťaží na jednom svahu (Interski).

V oblasti dopravy počas podujatia, sa vyjadril už na stretnutí starosta obce Štrba, ktorý prisľúbil pomoc v tomto smer aj poskytnutím obecnej polície ku koordinácii. Vytýčená bude cesta pri Heliose k parkovaniu osobných áut s označením podujatia, autobusy budú parkovať na centrálnom parkovisku. Využívať sa bude SKI BUS z centrálného parkoviska do strediska (kyvadlová doprava). Pripravená je aj alternatíva parkovania pri Mlynská lúka pri Kolibe (ak to počasie dovoľí).

Predložené usmernenia, hlavne rozpisu dopravy, sa zapracujú do organizačných pokynov k podujatiu.

Pripraví sa predhľad prihlásených účastníkov, s upresnením času príchodu a použitia dopravného prostriedku.

#### **Konkrétne úlohy do najbližšej porady :**

- Stretnutie s predsedom úseku alpských disciplín p. Rajčanom – *M. Majzlik*
- Zaslať objednávku športoviská k zjazdovému lyžovaniu a snowboardu 1. Tatranská
- Pripravovať postupne organizačné pokyny k podujatiu
- Pripraviť potrebný materiál pre slávnostné otvorenie podľa dohody (vlajky, oheň.....)
- Plagáty v počte 20 ks na ubytovne (odovzdať p.Chudému)
- Žiadosť na propagačné materiály z obce Štrba
- Spracovať zoznam športovcov a hostí, pre ktorých sa bude posielat' pozvánka na slávnostné otvorenie, na základe zaslaných podkladov od jednotlivých športových úsekov
- Sumarizovať zoznam účastníkov prihlásených na jednotlivé športové disciplíny
- Sumarizovať zoznam účastníkov a ich príchod a spôsob dopravy
- Pripraviť návrh mini štábov k oceňovaniu

#### **K bodu 3:**

<b>Najbližšie zasadnutie sa uskutoční 2. marca 2017 o 14.00 h v Poprade / SLA.</b>
--

Zapísala: Mgr. Andrea Ristová, generálny sekretár SAŠŠ