

## Zápisnica zo zasadnutia predsedníctva SAŠŠ (P-SAŠŠ)

*Miesto a dátum:* Trnava, 3. september 2016

*Prítomní:* A. Javorka, M. Majzlík, M. Mazan, E. Murková, M. Čamborová, E. Dratvová, M. Kundľa, J. Argajová, J. Pavlík

*Prizvaní:* A. Ristová, M. Magdolenová-Ristová, A. Hlôšková, J. Valušková, M. Olešáková

### PROGRAM:

1. Otvorenie.
2. Kalendár ŠŠS 2016 / 2017
3. Program SAŠŠ 2017 – 2020
4. Formovanie členskej základne SAŠŠ
5. Kandidatúra M. Majzlíka na funkciu predsedu SOV
6. Rôzne.
7. Uznesenie.
8. Záver.

### K bodu 1

Prítomných privítal, a zasadnutie predsedníctva otvoril **M. Majzlík**. Vyslovil presvedčenie, že účasť nových členov predsedníctva bude na prospech činnosti SAŠŠ. Navrhol za zapisovateľa **J. Valuškovú** a overovateľa zápisnice **A. Javorku** a tiež doplniť program rokovania o bod - Kandidatúra M. Majzlíka na funkciu predsedu SOV. Následne dal hlasovať za prednesené návrhy.

### *Uznesenie:*

1/1 Predsedníctvo SAŠŠ **schvaľuje** zapisovateľa z rokovania J. Valuškovú a overovateľa zápisnice A. Javorku.

1/2 Predsedníctvo SAŠŠ **schvaľuje** program rokovania doplnený o návrh kandidatúry M. Majzlíka na funkciu predsedu SOV .

## K bodu 2

**A. Ristová** informovala o podobe **Kalendára školských športových súťaží/KŠŠS** (organizačný poriadok), ktorý dostali členovia predsedníctva v elektronickej podobe. Uviedla, že KŠŠS je ustálený, k závažným zmenám nedošlo. Sú v ňom zapracované rozpätia termínov M SR a do kedy je potrebné odohrať okresné a krajské kolá, aby bol dodržaný harmonogram súťaží. Súčasťou kalendára je tabuľka s prehľadom školských športových súťaží. Pri niektorých súťažiach ešte nie sú známi organizátori (je potrebné tieto doplniť). Súčasťou Kalendára ŠŠS je aj o prehľad MŠM ISF.

V súvislosti s prerokovávaním Kalendára sa predsedníctvo zaoberalo aj viacerými návrhmi a pripomienkami, ktoré boli zaregistrované v priebehu školského roka 2015/2016.

K problému termínov školských M SR sa P SAŠŠ vyjadrilo v tom zmysle, že v sebe zohľadňujú viacero aspektov (termíny prázdnin, monitoringy, maturity, prijímacie pohovory a pod.). Pokiaľ sa týka vekových kategórií a osobitne účasti žiakov osemročných gymnázií v dvoch vekových kategóriách P SAŠŠ potvrdilo pravidlá v Kalendári ŠŠS. Súčasne vyjadrilo súhlas s odpoveďou SAŠŠ autorovi pozmeňujúceho návrhu (Gym. J. Lettricha Martin).

V diskusii vystúpili viacerí členovia P SAŠŠ:

- **J. Pavlík** odporučil hľadanie rácia na pripomienky učiteľa, vysvetliť mu, čo zostavenie termínov organizovania školských športových súťaží obnáša. Z hľadiska budúcnosti odporučil zamyslieť sa, či by nebol vhodný systém súťaží, kde by niektoré M SR prebiehali už v prvej polovici školského roka (do 31.12.20RR).
- **A. Ristová** – vysvetlila ako sa vyberajú termíny súťaží a požiadala o doplnenie organizátorov k súťažiam, kde sú ešte voľné miesta.
- **J. Argajová** - informovala o veľkom množstve hodín vynechaných z dôvodu účasti na súťažiach a ich organizovania. Dala návrh, aby sa súťaže striedali a organizovali každý druhý rok.
- **M. Majzlík** – uviedol, že Kalendár ŠŠS si vyžaduje širšiu diskusiu.
- **A. Javorka** – uviedol, že 13.9.2016 sa uskutoční zasadnutie ŠTK SAŠŠ, kde sa budú všetkým pripomienkam venovať.

Po ukončení diskusie k tomu to bodu dal **M. Majzlík** hlasovať za odsúhlasenie Kalendára školských športových súťaží pre šk. rok 2016/2017.

*Uznesenie:*

- 2/1 Predsedníctvo SAŠŠ **schvaľuje** Kalendár školských športových súťaží pre školský rok 2016/2017.
- 2/2 Predsedníctvo SAŠŠ **berie na vedomie** návrhy členov predsedníctva k súťažiam a odporúča sa nimi zaoberať v príprave súťaží pre nasledujúce roky.
- 2/3 Predsedníctvo SAŠŠ **ukladá** ŠTK SAŠŠ prerokovať športovo technické otázky realizácie K ŠŠS.
- 2/4 Predsedníctvo **schvaľuje** plán vysielaných výprav na MŠM ISF v plnom rozsahu, ktorý sa môže upravovať podľa výšky schválenej dotácie.

## K bodu 3

Materiál bol členom P SAŠŠ predložený písomne (zaslaný v elektronickej podobe) a uviedol ho A. Javorka. Upozornil, že ide o program dlhodobý minimálne na štyri budúce roky. Treba ho preto z časového hľadiska rozdeliť na etapy. Súčasne treba presvedčiť kompetentných o jeho zmysluplnosti, s cieľom jeho materiálnej a finančnej podpory. Zároveň zdôraznil, že realizácia programu si vyžaduje

maximálne úsilie všetkých členov SAŠŠ, osobitne členov najvyššieho výkonného orgánu - predsedníctva. V závere odporučil schváliť materiál ako otvorený dokument, prístupný odbornej a širokej verejnosti.

V diskusii vystúpili viacerí členovia P SAŠŠ, ktorí konštatovali potrebu takéhoto dokumentu a zároveň potvrdili jeho ambicióznosť, náročnosť aj jeho nadčasovosť (M. Majzlík, J. Pavlík).

*Uznesenie:*

3/1 Predsedníctvo SAŠŠ **schvaľuje** materiál „Program o činnosti SAŠŠ na roky 2017 – 2020“ aj s jeho dodatočnými pripomienkami.

#### **K bodu 4**

**A. Javorka** uviedol k formovaniu členskej základne, že navrhnutá smernica vysvetľuje ako v praxi uplatňovať členskú základňu SAŠŠ. Vysvetlil aké sú možnosti, kto môže byť členom SAŠŠ. Technické záležitosti bude riešiť sekretariát SAŠŠ (registrovanie, členské a pod.).

V diskusii k smernici **J. Argajová** navrhla, aby Čl. 4 bol súčasťou Čl. 1 a uviedla, že v smernici by mali byť vyšpecifikované jednotlivé formy členstva. **J. Pavlík** upozornil, že musí byť ujasnené pojmy právnej subjektivity. Mal by sa k tomu vyjadriť právnik, ako je to bežné v iných športových zväzoch. Ďalej sa vyjadril k členským príspevkom, ktoré súvisia s členskou základňou, že je potrebné ho doriešiť na predsedníctve aj keď kompetenciu má snem (zatiaľ dočasne po najbližší snem). **M. Majzlík** ukončil diskusiu a s návrhom na dokončenie Smernice k formovaniu členskej základne (konzultácia s právnikom) členov predsedníctva A. Javorku, J. Argajovú a J. Pavlíka.

*Uznesenie:*

4/1 Predsedníctvo SAŠŠ **berie na vedomie** informáciu o smernici k formovaniu členskej základne.

4/2 Predsedníctvo SAŠŠ **poveruje** A. Javorku, J. Argajovú a J. Pavlíka dopracovaním Smernice a jej konzultáciou s právnikom.

Termín: do najbližšieho zasadnutia Predsedníctva SAŠŠ

Zodpovední: v texte

#### **K bodu 5**

**M. Majzlík** vystúpil pred členmi predsedníctva s jeho iniciatívou kandidovať na post prezidenta SOV ako odborník na problematiku mládežníckeho športu a požiadal prítomných o jeho podporu. Prečítal svoju víziu ktorú plánuje predstaviť ako kandidát na prezidenta SOV. Následne sa k jeho iniciatíve vyjadrili členovia predsedníctva, ktorí jeho iniciatívu podporili. Skonštatovali, že toto jeho rozhodnutie sa odrazí aj v hnutí SAŠŠ. Po diskusii členovia predsedníctva hlasovali za podporu kandidatúry **M. Majzlíka** na post prezidenta SOV ako odborníka pre mládežnícky šport.

*Uznesenie:*

5/1 Predsedníctvo berie na vedomie kandidatúru M. Majzlíka na post prezidenta SOV a jednohlasne podporuje jeho kandidatúru ako odborníka na mládežnícky šport.

#### **K bodu 6**

**M. Majzlík** informoval o stretnutí členov predsedníctva SAŠŠ s **JUDr. M. Maršalekovou**, poverenou riadením Sekcie štátnej starostlivosti o šport a mládež v CVČ – JUNIOR Banská Bystrica, na ktorom informovali, čo je predmetom činnosti SAŠŠ, dotkli sa tiež dobrovoľníctva a financovania.

**E. Dratvová** vystúpila s požiadavkou na oficiálne potvrdenie ako členky predsedníctva v SAŠŠ formou delegačnej listiny.

**A. Ristová** informovala o organizačných záležitostiach:

- Bola spracovaná a členom predsedníctva zaslaná Správa o činnosti SAŠŠ za šk. rok 2015/2016, ktorá bude tvoriť základ pre budúcu Výročnú správu SAŠŠ.
- Prebehol audit za rok 2015, čím si SAŠŠ splnila zákonnú povinnosť (zákon 440/2015 Z. z.). Všetky doklady boli v poriadku.
- Bola doplnená Hospodárska smernica na základe odporúčania auditu (návrh dostali členovia predsedníctva v elektronickej podobe). Odporúča, aby si ju členovia predsedníctva preštudovali a zaslali prípadne pripomienky na sekretariát. Smernica sa bude schvaľovať na budúcom rokovaní.
- Pracuje sa na disciplinárnom poriadku, ktorého návrh bude členom predsedníctva zaslaný na budúce rokovanie.
- Vydané bolo nové číslo TOKIA 2020.
- Bola spracovaná ročenka výsledkov za šk. rok 2015/2016 (elektronická podoba bude zverejnená na [www.sass.sk](http://www.sass.sk)) a štatistika zapojenia škôl a žiakov do školských športových súťaží za šk. rok 2015/2016. Materiály sa budú zasielať MŠVVaŠ SR.
- Vyhodnotenie MŠM ISF s prílohami výsledkov dostali členovia predsedníctva v elektronickej podobe. Pre nastávajúce obdobie odporučila zvýšiť pozornosť pri delegovaní vedúcich výprav a družstiev a tiež po ukončení kvalifikácií rozhodnúť vzhľadom k úrovni výkonnosti, kto bude na MŠM ISF vyslaný. Informovala o predbežnom pláne výprav pre nasledujúci rok 2017
- SAŠŠ má záujem žiadať o pridelenie organizovania Exekutívy ISF na Slovensku a niektorej zo súťaží ISF, napr. J. Humbet Cup.
- ISF vyhlásilo Európsky týždeň športu v mesiaci septembri.
- Vyhodnotenie projektu „Škola roka“ je v štádiu pred konečným spracovaním jednotlivých častí. Ešte nie je známi organizátor, ak by mal niekto záujem, treba sa prihlásiť na sekretariáte SAŠŠ.
- Do konca roka 2016 sa rozbehnú projekty, ktoré sú podporované finančne z dotácie MŠVVaŠ SR:
  - a) *Vybíjaná najmladších žiakov*, ktorá bude prebiehať podľa harmonogramu s vyvrcholením M SR 13.-14. decembra 2016 v Trnave.
  - b) *III. ročník futsal cup žiakov ZŠ*, kde je potrebné odohrať čo najväčší počet okresných kôl a môžu sa odohrať aj krajské kolá. Súťaž bude ukončená organizovaním M SR v roku 2017.
  - c) V septembri bude odoslaná informácia o projekte *JEDNOTA FUTBAL CUP*.
  - d) Zo súťaží Kalendára ŠŠS sa uskutočnia M SR v cezpoľnom behu. O mieste rokuje SAŠŠ so Slovenským atletickým zväzom (miesto Šamorín).
- Bude pokračovať vzdelávanie. Prvým z plánovaných bude seminár o netradičných športových hrách, ktorý bude 6.10.2016 v Trnave.
- Kvalifikácia o postup na MŠM ISF v orientačnom behu bude prebiehať 15.10.2016 v Spišskej Novej Vsi.
- Začína sa s prípravou Zimnej kalokagatie, na ktorú bola poskytnutá dotácia. Organizovať sa bude vo februári 2017.
- Sekretariát dopracúva vyúčtovania z projektov *Olympiáda školských pracovníkov* a *JEDNOTA FUTBAL CUP* a bude komunikovať so zástupcami krajov pri dofinancovaní týchto súťaží ako aj so zasielaním podkladov k ukončeniu vyúčtovania uvedených projektov.

**J. Pavlík**, sa zaujímal, čo treba urobiť, aby SAŠŠ bola uznaná za NŠO. Bolo mu odpovedané (**A. Ristová**) v zmysle informácií, ktoré sme obdržali od hlavnej kontrolórky a generálnej riaditeľky sekcie športu a mládeže MŠVVaŠ SR.

*Uznesenie:*

6/1 Predsedníctvo **berie na vedomie** informácie prednesené M. Majzlíkom a A. Ristovou

6/2 Predsedníctvo **poveruje** sekretariát SAŠŠ o zaslanie nominačného listu pre nových členov P SAŠŠ.

**K bodu 8**

**M. Majzlík** poďakoval prítomným za vecné rokovanie predsedníctva SAŠŠ a následne ho ukončil

*PaedDr. Marian MAJZLÍK*  
*predseda SAŠŠ*

Zapísala: Jana Valušková.....

Overil: Anton Javorka.....

Bratislava, 07.09. 2016