



Zápisnica zo zasadnutia predsedníctva SAŠŠ (P-SAŠŠ)

Miesto a dátum: Liptovský Mikuláš, 23. marca 2019

Prítomní: M. Majzlík, E. Murková, E. Dratvová, M. Olešáková, J. Argajová, J. Pavlík, M. Kundľa

Prizvaní: A. Ristová (gen.sekretár), E. Pavlíková (kontrolór), Mariana Ristová (ekonóm), Božena Gerhátová (host)

Ospravedlnení: A. Javorka, M. Mazan, M. Császár, M. Čamborová

PROGRAM:

1. Otvorenie.
2. Kontrola plnení uznesení.
3. Schválenie dokumentu SAŠŠ – disciplinárny poriadok
4. Príprava SNEMU SAŠŠ – úprava Stanov SAŠŠ, obsahová príprava, personálne zabezpečenie
5. Rôzne
Aktuálne informácie za uplynulé obdobie:
 - Informácie o priebehu školských športových súťažiach
 - Informácie o priebehu kvalifikácií na MŠM ISF, o vysielaní slovenských výprav na MŠM ISF
 - Informácia o predložených (a schválených) projektoch MŠVVaŠ SR, rozpočet SAŠŠ 2019.
 - Informácie o priebehu priprav MŠM ISF v cezpoľnom behu 2020
6. Záver

K bodu 1

Zasadnutie otvoril predseda SAŠŠ **M.Majzlík**. V úvode privítal vzácnu návštevu čestného člena SAŠŠ **Janka Gabryša**, ale aj bývalého predsedu KR SAŠŠ Žilina **Jozefa Daníka**. Odovzdal slovo čestnému členovi, ktorý sa povzbudzujúcimi slovami prihovoril predsedníctvu SAŠŠ.

Po úvodných slovách pokračoval predseda SAŠŠ poďakovaním a procedurálnymi otázkami – schválením návrhu programu rokovania (podľa pozvánky), návrhom na zapisovateľa a overovateľa zápisnice. Prípomienky k návrhom neboli žiadne.

Uznesenie

1/1-P-SAŠŠ schvaľuje návrh programu rokovania, zapisovateľa (A. Ristová), a overovateľa zápisnice (M. Olešáková) a nahrávanie rokovania.

K bodu 2

Informácia o plnení uznesení ostatného zasadnutia P-SAŠŠ bola členom P-SAŠŠ prednesená ústne **A. Ristovou**. Uznesenia boli splnené, pripomienky neboli prednesené žiadne.

Uznesenie

2/1- P SAŠŠ berie na vedomie informáciu o plnení uznesení od svojho ostatného zasadnutia.

K bodu 3

Predseda vyjadril veľké poďakovanie všetkým, ktorí sa podieľali na príprave materiálu DISCIPLINÁRNY PORIADOK (materiál predložený písomne). Odovzdal slovo **B. Gerháthovej**, ktorá spolupracovala na príprave materiálu. Všetky pripomienky pracovnej komisie boli zapracované a zohľadnené ako aj legislatívne predpisy. J. Pavlík doplnil postup pri vypracovávaní materiálu, náročnosť práce, ale aj dôležitosť jednotlivých článkov. Je potrebné ešte dopracovať výšku poplatkov, upresniť názvy a ako aj ďalšie drobnosti, ktoré vzišli z diskusie.

Materiál DISCIPLINÁRNY PORIADOK s prediskutovanými doplnkami bol schválený jednohlasne.

Uznesenie:

3/1 Predsedníctvo SAŠŠ **schvaľuje** DISCIPLINÁRNY PORIADOK s prediskutovanými doplnkami. Doplnený materiál bude predložený SNEMU SAŠŠ.

K bodu 4

Predseda odovzdal slovo A. Ristovej, ktorá informovala o organizačných, obsahových a personálnych zabezpečení Snemu SAŠŠ.

Organizačne: Rokovanie bude v priestoroch SOŠ obchodu a služieb, Lomonosovova 6 v Trnave. Vedením snemu bol predsedníctvom SAŠŠ navrhnutý **J. Pavlík**.

Obsahovo: Je pripravený rokovací a volebný poriadok. Výročnú správu prednesie **A. Ristová**, Správu predsedu prednesie predseda **M. Majzlík**. Správu RK kontrolórka SAŠŠ **E. Pavlíková**.

Personálne: Delegátom snemu boli zaslané pozvánky (podľa nového kľúča v stanovách SAŠŠ), čaká sa na potvrdenie účasti. Pracovné komisie na snem sa zostavia pred snemom. Materiál k snemu budú zaslané v priebehu nasledujúce týždňa. Zverejnené budú cez web stránku SAŠŠ (<http://sass.sk/o-sa/snemy>).

Je potrebné upraviť STANOVY SAŠŠ o niektoré chýbajúce články a menšie doplnky. Novým článkom bude disciplinárna komisia a komisie pre riešenie sporov. Ďalšie pripomienky je potrebné zaslať najneskôr do 29.3.2019. Pripravený návrh bude zaslaný delegátom.

Schvaľovať sa budú aj nové kluby SAŠŠ. Nezaevidovaných členov bude potrebné urýchlene registrovať, potrebné je aj skontrolovať platby za rok 2019. Členská základňa SAŠŠ sa bude schvaľovať ako celok. Potrebný prehľad pripraví sekretariát SAŠŠ.

Uznesenie:

4/1 Predsedníctvo SAŠŠ **berie na vedomie** informáciu o príprave snemu SAŠŠ.

4/2 Predsedníctvo SAŠŠ **ukladá** svojim členom zaslať pripomienky k stanovám SAŠŠ, termín v texte.

4/3 Predsedníctvo SAŠŠ **ukladá** svojim členom zaoberať sa svojou členskou základňou.

K bodu 5

Aktuálne informácie za obdobie od posledného predsedníctva SAŠŠ predniesla **A. Ristová**.

Priebeh školských športových súťažiach možno hodnotiť veľmi pozitívne. Uskutočnené podujatia – M SR v aerobicu SŠ (Trenčín), v bedmintonu (Trenčín), v stolnom tenise (Topoľčany) prebehli bez problémov a na vysokej organizačnej úrovni. Prebehol aj druhý ročník SNOWBOARDOVEJ LIGY v Jasnej. Počas troch kôl sa výrazne zvýšila účasť na jednotlivých kolách. TOP podujatím bola ZIMNÁ KALOKAGATIA.

Prebehli aj **kvalifikácie** v basketbale (Ružomberok) a futbale (Košice). Na **MŠM ISF** bude v tomto roku v basketbale vysielat iba družstvo dievčat. Pripravená je aj výprava orientačných bežcov, kde

sa ešte rieši vedúci výpravy. Slovenská výprava sa zúčastnila nového podujatia ISF pod názvom SHE RUNS, ktoré bolo zamerané na podporu žien v športe a ich pomoc pre športové organizácie. Pripravená správa z podujatia bude zaslaná členom P SAŠŠ, pripravená bude aj reportáž z podujatia. Okrem podujatí ISF sa zúčastňujeme aj iných podujatí. Vo februári sa zúčastnila slovenská výprava (ZŠ P. Demitru Dubnica nV.) na pozvanie ruského veľvyslanectva festivalu RUSKÁ ZIMA. Pripravuje sa aj ďalšie TOP podujatie v roku 2019 – GAUDEAMUS IGITUR. Je potrebné nahlásiť vedúcich výprav za jednotlivé kraje do konca marca.

Informácia o predložených projektoch MŠVVaŠ SR, ktoré ešte stále neboli vyhodnotené. Organizácia vstupuje do náročného obdobia bez finančných prostriedkov, čo treba urýchlene riešiť.

A. Ristová požiadala členov predsedníctva, aby hlasovali o schválení Výročnej správy a jej prílohách ako aj o schválení Účtovnej závierky. Materiál obdržali členovia predsedníctva v Správe od audítora. Audit SAŠŠ sa uskutočnil vo februári. Výročnú správu bude schvaľovať ako kompletný materiál aj SNEM SAŠŠ. Materiály boli schválené jednohlasne.

Naplnilo sa začala aj príprava **MŠM ISF v cezpoľnom behu 2020 na Štrbskom Plese**. Zasadal organizačný výbor, ktorý si určil náplne jednotlivých komisií a určil program na najbližšie obdobie. V termíne od 15. -17.4. pricestujú na kontrolu delegáti ISF.

Vyšlo nové číslo časopisu školského športu TOKYO 2020. Časopis dostal novú úpravu, rozšírené aj nové rubriky.

V diskusii požiadal **J. Pavlík** o zaslanie ďakovných listov za podujatie Zimná Kalokagatia.

E. Pavlíková infomovala, že je potrebné zverejniť propozície M SR v hokejbale, aby sa mohli pripraviť propozície nižších kôl.

E. Dratvová požiadala o informácie o silovom päťboji nakoľko školy v KE kraji majú záujem o tento šport.

Uznesenie:

5/1 **Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informácie** podané **A. Ristovou**.

5/2 **Predsedníctvo SAŠŠ ukladá svojim členom nahlásiť vedúcich výprav na podujatie GI. Termín v texte.**

5/3 **Predsedníctvo SAŠŠ schvaľuje Výročnú správu a ročnú Účtovnú závierku SAŠŠ.**

K bodu 6

Po vyčerpaní programu M. Majzlík rokovanie predsedníctva ukončil, prítomným poďakoval za účasť.




.....
PaedDr. Marian Majzlík, PhD.
predseda SAŠŠ



Zapísala: Andrea Ristová

Overila: Miriam Olešáková

Miriam Olešáková

V Bratislave, 26.3.2019

