



29/19 14.1.2019

## Zápisnica zo zasadnutia predsedníctva SAŠŠ (P-SAŠŠ)

*Miesto a dátum:* Oščadnica, 07. -08. december 2018

*Prítomní:* M. Majzlík, E. Murková, , M. Kundľa, L. Dratvová, M. Olešáková, J. Argajová, M. Čamborová, M. Császár, J. Pavlík

*Kontrolór SAŠŠ:* E. Pavlíková.

*Prizvaní:* V. Černušák, A. Ristová, M. Magdolenová-Ristová, A. Hlôšková, J. Valušková, M. Dekanová

*Ospravedlnení:* A. Javorka, M. Mazan

### Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení
3. Koncepcia olympijskej výchovy v podmienkach SAŠŠ a ďalšie úlohy v tejto oblasti
4. Disciplinárny poriadok
5. Aktualizácia materiálov – Smernica o oceňovaní v podmienkach SAŠŠ a Hospodárska smernica
6. Rôzne – informácie o činnosti organizácie
7. Uznesenie
8. Záver

### K bodu 1

**M. Majzlík** otvoril zasadnutie predsedníctva a privítal prítomných členov predsedníctva. Za zapisovateľa navrhol **J. Valuškovú** a za overovateľa **M. Čamborovú**.

*Návrh bol jednohlasne prijatý.*

Následne oboznámil prítomných s programom rokovania:

1. Otvorenie.
2. Kontrola plnenia uznesení.
3. Koncepcia olympijskej výchovy v podmienkach SAŠŠ a ďalšie úlohy v tejto oblasti
4. Disciplinárny poriadok
5. Aktualizácia materiálov – Smernica o oceňovaní v podmienkach SAŠŠ a Hospodárska smernica
6. Rôzne – informácie o činnosti organizácie
7. Uznesenie
8. Záver

*Program bol schválený jednohlasne.*

*Uznesenie:*

*I/I P-SAŠŠ schvaľuje program rokovania, za zapisovateľa **J. Valuškovú** a overovateľa **M. Čamborovú**.*

### K bodu 2

**A. Ristová** informovala o plnení uznesení. Prehľad dostali členovia predsedníctva písomne. Čiastočne nesplnené ostali návrhy na vedúcich výprav MŠM ISF. Zaslané boli od Trnavského, Trenčianskeho a Banskobystrického kraja.

*Uznesenie:*

*2/1 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informácie o plnení uznesení.*

### **K bodu 3**

**A Ristová** informovala o činnosti o koncepcii „Olympijskej výchovy v podmienkach SAŠŠ“. Materiál bol schvaľovaný na obdobie 2017-2020. Aktuálne rezonuje úloha špecifikovať zodpovednosť členov predsedníctva a ďalších, ktorí budú zodpovedať za jednotlivé úlohy. Návrh, ako by mohli byť rozdelené úlohy bol členom predsedníctva zaslaný.

Výchovno-vzdelávacie aktivity „Veľký olympijský kvíz“ boli plnené podľa harmonogramu počas celého roku 2018.

Časopis „**TOKIO**“ vo svojej rubrike „Na olympijskej vlne“ mapuje rôzne oblasti z olympizmu a športu. Je potrebné vytvoriť **redakčnú radu**, ktorá by pracovala na príprave a realizácii časopisu.

- v decembri vyjde dvojčíslo časopisu „**TOKIO**“ požiadala členov predsedníctva o spoluprácu, aby si preštudovali časopis a dali svoje návrhy na doplnenie do 10.12.2018.
- konferencie z prostredia školského športu budú realizované každé 2 roky. Najbližšia konferencia by mala byť plánovaná v roku 2019. Tému konferencie, jej termín a prípravu je potrebné dohodnúť.

**M. Majzlík** zhrnul prezentáciu olympijskej výchovy s prerozdelením plánovaných úloh a otvoril diskusiu k tomu bodu.

Do diskusie sa zapojili viacerí členovia predsedníctva. Zhodli sa na tom, že prerozdelenie úloh je z časového hľadiska potrebné riešiť ihneď a dlhodobo. Túto úlohu bude riešiť každý kraj podľa svojich možností a schopností. Časopis „**TOKIO**“ prechádza obdobím, keď bude potrebná spolupráca a kooperovanie na jeho príprave celého predsedníctva. Odznali návrhy, aby na príprave časopisu participovali externí spolupracovníci a aj študentmi vysokých škôl. Nad prípravou časopisu by mala dohliadať „Redakčná rada“, jej zloženie bude predmetom ďalšieho rokovania. Najbližšie číslo by malo byť vydané v marci 2019.

**J. Argajová** navrhla, aby konferencia z prostredia školského športu bola organizovaná na jeseň roku 2019.

*Uznesenie:*

*3/1 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informáciu o koncepcii Olympijskej výchovy v podmienkach SAŠŠ.*

*3/2 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie diskusné príspevky členov predsedníctva SAŠŠ k olympijskej výchove.*

*3/3 Predsedníctvo SAŠŠ ukladá členom predsedníctva dať návrhy na doplnenie časopisu „**TOKIO**“*  
Termín: do 10.12.2018

Zodpovední: členovia P-SAŠŠ

*3/4 Predsedníctvo SAŠŠ ukladá členom predsedníctva zaslať návrhy na redakčnú radu časopisu „**TOKIO**“*

Termín: do januára 2019

Zodpovední: členovia P-SAŠŠ

*3/5 Predsedníctvo SAŠŠ ukladá členom predsedníctva určiť zodpovedné osoby za prípravu konferencie v podmienkach školského športu.*

Termín: priebežne

Zodpovední: členovia P-SAŠŠ.

### **K bodu 4**

**A. Ristová** informovala o disciplinárnom poriadku (ďalej len „DP“), ktorý bol spracovaný pracovnou skupinou. Jeho obsah vychádza zo vzorového materiálu spracovaného *Učenou právnickou spoločnosťou* (ďalej len „UčPS“). Zahŕňa všeobecnú, právnu a špeciálnu časť zahrňujúcu z prostredia školského športu. Materiál bol členom predsedníctva zaslaný písomne. Pripomienky k nemu zaslala **J. Argajová** a **J. Chrenová**. **A. Ristová** vyzvala členov predsedníctva k vyjadreniu sa k uvedenému materiálu. **E.**

**Pavlíková** (kontrolór SAŠŠ) upozornila, čo je potrebné materiál doplniť v zmysle zákonov, tiež upozornila, že v materiály chýbajú konkrétne príklady, ktoré vyplynuli zo zasadnutia kontrolórov v SR. V diskusii k danému bodu vystúpili viacerí členovia predsedníctva SAŠŠ, priklonili sa k návrhu, aby bol DP dopracovaný v zmysle právnych predpisov. Zasadnutie pracovnej skupiny je potrebné zvolať v januári.

*Uznesenie:*

4/1 *Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informáciu o spracovaní DP.*

4/2 *Predsedníctvo SAŠŠ ukladá členom disciplinárnej komisie dopracovať DP v zmysle vzniknutých pripomienok.*

Termín: priebežne rok 2019

Zodpovední: členovia pracovnej skupiny.

## K bodu 5

**M. Majzlík** uviedol bod programu - Aktualizácia materiálov SAŠŠ. **A. Ristová** informovala, že „*Smernica k oceňovaniu v podmienkach SAŠŠ*“ bola členom predsedníctva zaslaná písomne, žiadne pripomienky neboli doručené na sekretariát SAŠŠ.

**Smernica bola schválená jednohlasne.**

**A. Ristová** ďalej informovala o „*Hospodárskej smernici SAŠŠ*“, ktorá bola upravená v zmysle zákonov. Materiál bol členom predsedníctva zaslaný písomne. Pripomienku k smernici zaslala **J. Argajová**. Upozornila na doplnkové dôchodkové sporenie a potrebu spresniť aké % na DDS sa pracovníkom prispieva. K otázke štatutárov SAŠŠ vysvetlil **M. Majzlík**, že štatutárom jr predseda SAŠŠ. Generálny sekretár SAŠŠ je na určité úkony poverený splnomocnením.

**Smernica bola schválená jednohlasne.**

*Uznesenie:*

5/1 *Predsedníctvo SAŠŠ schvaľuje „Smernicu o oceňovaní v podmienkach SAŠŠ“.*

5/2 *Predsedníctvo SAŠŠ schvaľuje „Hospodársku smernicu SAŠŠ“.*

## K bodu 6

**M. Majzlík** v bode rôzne informoval o aktuálnej situácii v MŠM ISF v CB 2020. **A. Ristová** zhrnula udalosti ohľadom jednaní so zástupcami športového komplexu v Šamoríne

- Prebehlo niekoľko rokovaní, ktoré boli s otáznikmi a neúplnými informáciami. Výsledok je, že napriek špičkovému areálu ponuka nespĺňa naše predstavy z ekonomického hľadiska.
- SAŠŠ pristúpila k náhradnej alternatíve. **R. Králik** – člen TK v štruktúrach ISF bol poverený rokovať na zasadnutí v Soči o možnosti o zmene mieste konania MŠM ISF v CB 2020. Výsledok je, že licenčný poplatok 8 000,00€ sa musí uhradiť. Zmena miesta konania je možná. Do úvahy pripadá lokalita Vysoké Tatry. Bude nové výberové konanie. V apríli prídu zástupcovia ISF skontrolovať športovisko, ubytovacie a stravovacie kapacity.

**A. Ristová** informovala predsedníctvo SAŠŠ o činnosti od posledného zasadnutia predsedníctva:

- Financie z dotácie MŠVVaŠ SR boli vyčerpané.
- bola zaslaná na MŠVVaŠ SR nová žiadosť o dotáciu na zabezpečenie úloh v školskom športe, ktorá bola schválená vo výške 37 000,00€. Zmluva bola podpísaná.
- Zálohové platby na súťaže v zahraničí boli zaslané ISF.
- M – SR v šk. roku 2018/2019 – propozície sa dorábajú a postupne sú zverejňované na školskom portáli.
- Organizátor M SR v basketbale sa zriekol možnosti organizovania. Nový organizátor – Považská Bystrica.

- M – SR v cezpoľnom behu boli úspešne zorganizované v Žiarskej doline.
- Škola roka – vyhodnotenie najúspešnejších škôl a jednotlivcov sa konalo v Detve. Za výbornú organizáciu vyslovila poďakovanie organizačnému štábu z Banskobystrického kraja.
- 18.10.2018 bol v Trnave zrealizovaný projekt Techbal (spojenie technológií so športom) vo futbale.
- Kvalifikácia o postup na MŠM v orientačnom behu sa uskutočnila v Mošovciach. Do zahraničia vycestuje 6 družstiev. Pripravuje sa dohoda o finančnom zabezpečení so SZOŠ.
- Top projekty v roku 2019:
  - o Gaudeamus Igitur – začína sa s jeho prípravou.
  - o Zimná Kalokagatia – Štrbské Pleso – Vysoké Tatry, 12. -13. február 2019.
- V riešení naďalej ostáva nominácia vedúcich výprav na MŠM ISF.
- **R. Králik** (technický delegát ISF) sa zúčastnil rokovania v Soči. Novinkou v súťažiach je She run – škola sa dievčatá SŠ – dobrovoľníctvo. Na seminár vyšleme 12 dievčat a 3 vedúcich. Vedúci výpravy bude **P. Toman** zo ŠG v Trnave. Poplatok na osobu je 100€. Zvyšné náklady hradí ISF.
- Je potrebné doriešiť na akých súťažiach ISF v roku 2019 v rámci Európy sa zástupcovia Slovenska zúčastnia na základe finančných možností.
- Inclusive games – súťaže zdravotne znevýhodnených. Paralympijský výbor má záujem o spoluprácu a bude sa finančne spolupodieľať.
- Slovenský zväz frisbee (ďalej len „SZF“) – prejavil záujem o účasť na týchto hrách. SAŠŠ vyšle výpravu vo frisbee. Finančne ju zabezpečí SZF (SAŠ len organizačne).
- Edukačné hry – účasť na nich je otvorená.
- Ponuka prišla s Ruského veľvyslanectva – možnosť zúčastniť sa deťom na „Ruskej zime“ – súťaž. Všetko, okrem leteniek (tie si hradí škola) finančne zabezpečuje pozývajúca krajina.
- Sekretariát zabezpečuje aj iné aktivity, momentálne:
  - o GDPR – nové pravidlá podľa zákona. Jeho príprava si vyžaduje veľa času, sedení a práce.
  - o Dopracováva sa „Registratúrny poriadok“, taktiež jeho príprava si vyžaduje veľa času a práce. Musí byť schvaľovaný.
- Bola uskutočnená kontrola plnenia zákona o športe našou organizáciou. Bola zameraná na zverejňovanie informácií – doplnenie 10 bodov.

**M. Majzlík** informoval o svojej účasti na akcii *Quo Vadis* v *Topoľčanoch*. Plavecký maratón, ktorého sa zúčastnili viaceré významné športové osobnosti, napr. **M. Šatan**.

**M. Kundľa** sa zaujímal o možnosti organizovania školení v minivolejbale. **A. Ristová** informovala, že túto oblasť si rieši SVF.

**J. Pavlík** informoval, že sú problémy s účasťou žiakov na súťažiach lebo im rodičia nepodpisujú súhlas so zverejňovaním osobných údajov. Navrhol, aby alternatívou súhlasu bola súpiska školy, ktorú podpisuje riaditeľ nakoľko škola od rodičov súhlas o účasti žiakov na súťažiach a zverejňovaní osobných údajov má.

**J. Argajová** informovala o pripravovaných zmenách v zákone č. 317/2009 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch. Bude sa meniť systém kontinuálneho vzdelávania. Kredity za vzdelávanie je možné získať len do konca roka 2019.

**M. Majzlík** zablahoželal E. Pavlíkovej k oceneniu Klubu Fair Play SOV.

SAŠŠ bola ocenená SOV pri príležitosti 25. výročia od jeho vzniku.

Výberové konanie na organizátora MŠM ISF v cezpoľnom behu. Bola doručená jedna ponuka. Zaslal ju **R. Králik** z OK SAŠŠ v Liptovskom Mikuláši. Miesto konania: Vysoké Tatry – Štrbské pleso. Ponuku predstavila **A. Ristová**. Po jej prezentácii dal predseda SAŠŠ hlasovať za jej schválenie. *Ponuka bola jednohlasne schválená*

*Uznesenie:*

*6/1 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informácie podané A. Ristovou a členmi predsedníctva SAŠŠ.*

6/2 Predsedníctvo SAŠŠ schvaľuje organizátora MŠM ISF v cezpoľnom behu 2020 a miesto konania (Vysoké Tatry – Štrbské pleso).

6/3 P-SAŠŠ ukladá, začať s intenzívnou prípravou MŠM ISF v CB 2020 a pozvať delegátov ISF na kontrolu v apríli 2019.

#### K bodu 7

Predsedníctvo SAŠŠ prijalo uznesenie zo zasadnutia.

#### K bodu 8

**M. Majzlík** poďakoval za účasť a ukončil rokovanie P- SAŠŠ.



PaedDr. Marian Majzlík, PhD.  
predseda SAŠŠ

Zapísala: Jana Valušková

Overila: Mária Čamborová

Bratislava, 18.12. 2018