



Zápisnica zo zasadnutia predsedníctva SAŠŠ (P-SAŠŠ)

Miesto a dátum: Trenčín, 08. september 2018

Prítomní: M. Majzlík, E. Murková, M. Mazan, M. Kundl'a, L. Dratvová, M. Olešáková, J. Argajová, M. Čamborová,

*Kontrolór a člen
revíznej komisie:*

E. Pavlíková.

Prizvaní:

A. Ristová, M. Magdolenová-Ristová, A. Hlôšková, J. Valušková, M. Dekanová

Ospravedlnení:

A. Javorka, M. Császár, J. Pavlík

Program:

1. Otvorenie.
2. Kontrola plnenia uznesení.
3. Informácia o činnosti sekretariátu
4. **Koncepcia rozvoja školského športu s prihladením na:**
 - a) Získavanie detí pre šport a formovanie trvalého vzťahu k tejto činnosti + aktualizácia projektu „Vízia – vytrvalosť – víťazstvo“
 - b) Podiel školských športových súťaží na zvyšovaní športového majstrovstva súťažiacich detí.
5. **Príspevok SAŠŠ k Európskemu týždňu športu.**
6. **MŠM ISF v cezpoľnom behu 2020 – postup prípravy, schválenie organizačného výboru.**
7. **Smernica k evidencii športových odborníkov.**
8. **Rôzne.**
9. **Uznesenie - záver.**

K bodu 1

M. Majzlík privítal prítomných členov predsedníctva, predstavil novú pracovníčku sekretariátu SAŠŠ, **Michaelu Dekanovú**. Bola prijatá na skrátený pracovný úväzok ako študentka na vysokej škole do konca roka 2018. Jej ďalšie pracovné zaradenie bude aktualizované od 01. januára 2019. Pokračoval návrhom na zapisovateľa a overovateľa zápisnice. Za zapisovateľa navrhol **J. Valuškovú** a za overovateľa **M. Olešákovú**. **Oba návrhy boli jednohlasne schválené.**

M. Majzlík pokračoval v schvaľovaní programu rokovania, pričom navrhol, aby bol z rokovania vypustený bod č. 4 „**Koncepcia rozvoja školského športu ...**“, nakoľko jeho predkladateľ, **A. Javorka** nie je na zasadnutí prítomný. Neboli podané iné návrhy, následne dal hlasovať za navrhnutý program:

1. Otvorenie.
2. Kontrola plnenia uznesení.
3. Informácia o činnosti sekretariátu
4. Príspevok SAŠŠ k Európskemu týždňu športu.
5. MŠM ISF v cezpoľnom behu 2020 – postup prípravy, schválenie organizačného výboru.
6. Smernica k evidencii športových odborníkov.
7. Rôzne.
8. Uznesenie - záver.

Dal hlasovať za schválenie programu. **Program bol schválený jednohlasne.**

Uznesenie:

*1/1 P-SAŠŠ schvaľuje program rokovania upravený podľa návrhu podaného **M. Majzlíkom**, za zapisovateľa **J. Valuškovi** a overovateľa **M. Olešákovú**.*

K bodu 2

A. Ristová informovala o plnení uznesení. Prehľad dostali členovia predsedníctva v materiáloch na rokovanie. V krátkosti zhrnula plnenie uznesení a konštatovala, že uznesenia boli zväčša splnené, zostáva ďalej v platnosti uznesenie č.5/2 – dodať návrhy na vedúcich výprav na MŠM ISF vo všetkých bodoch. Požiadala členov predsedníctva, aby dávali spätnú väzbu o plnení uznesení písomne, mailom. V diskusii k bodu bol prerokovaný problém pracovísk CVČ, kde sa vyskytuje situácia, že je tendencia rušiť pracovné pozície pre organizátorov školských športových súťaží – vypuklý problém v okrese Čadca, ale aj iných okresoch v celej SR. **M. Majzlík** vyzval členov predsedníctva, ak majú podobné problémy, aby sa obracali na neho, vyjadril sa, že je pripravený viesť dialóg na rôznych úrovniach pre riešenie daného problému.

Uznesenie:

2/1 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informácie o plnení uznesení.

2/2 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informácie o problémoch pracovníkov CVČ pri školských športových súťažiach.

2/3 Predsedníctvo SAŠŠ ukladá členom P- SAŠŠ zaslať návrhy na vedúcich výprav na MŠN ISF.

Termín: 15.10.2018

Zodpovední: v texte

K bodu 3

A Ristová informovala o činnosti sekretariátu SAŠŠ, materiál bol členom predsedníctva zaslaný písomne. Zhrnula činnosť sekretariátu – jeho agendu, ktorá v sebe zahŕňa ekonomické, hospodárske, technické, organizačné práce. Najväčšiu oblasť pokrývajú súťaže zaradené do Kalendára ŠŠS, medzinárodné športové súťaže ISF, vzdelávacie aktivity, členská základňa. Propagácia SAŠŠ prostredníctvom webu a stránok facebook-u, instagram-u. Vydávanie časopisu „TOKIO“. SAŠŠ plní úlohy voči štátu, pripravuje agendu v súlade s legislatívou. Spracováva sa „Registratúrny poriadok“ a spracovanie osobných údajov “GDPR“. V súvislosti so súťažami a ich vyúčtovaniami, resp. s prácou na portáli požiadala členov predsedníctva, aby svoje vyúčtovania posielali na Se-SAŠŠ podľa pokynov. Často chodia neúplné doklady, chýbajú povinne zverejňované údaje na školskom portáli (výsledky, propozície, súpis a pod.). Organizátori sa obracajú na pracovníčky Se-SAŠŠ o doplnenie údajov na portál, čo pri množstve pracovných povinností nie je možné zabezpečiť. Ak je problém s prácou na portáli, treba tento nahlásiť.

M. Majzlík, vyzdvihol prácu sekretariátu pod vedením **A. Ristovej**.

Uznesenie:

3/1 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informáciu o činnosti Se- SAŠŠ.

K bodu 4

A.Ristová informovala o aktivitách SAŠŠ počas „Európskeho týždňa športu“. Bude sa organizovať Medzištátne stretnutie vo florbale medzi ČR a SR v Nemšovej (príspevok k 100. výročiu vzniku spoločnej republiky). V dňoch 28. – 30. septembra bude kontinuálne vzdelávanie pre učiteľov v Prievidzi. V Mošovciach bude kvalifikácia o postup na MŠM ISF v orientačnom behu. Tradičná súťaž Školské dni športu bude v tomto roku mať vyhlásenie len na diaľku nakoľko sa do nej zapojilo v základných kolách len málo škôl. **A. Ristová** vyjadrila názor, že bude potrebné túto súťaž prehodnotiť a navrhnúť nový model pre jej zatraktívnenie.

Uznesenie:

4/1 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informácie o aktivitách SAŠŠ počas Európskeho týždňa športu.

K bodu 5

M. Majzlík informoval o postupe príprav MŠM ISF v cezpoľnom behu v roku 2020 v Šamoríne. Konštatoval, že v príprave nastali komplikácie vo financovaní, nakoľko došlo k zmene majiteľov - investorov športového komplexu v Šamoríne. Prebehli rokovania na úrovni vedenia SAŠŠ a majiteľmi zariadenia, dohodli sa na poplatku 55,00€/osoba. Priestory (budú poskytnuté zdarma) sú na veľmi vysokej úrovni – porovnateľné s medzinárodnými strediskami tohto charakteru.

A. Ristová informovala, že materiály do predsedníctva boli dodané. Najväčší nápor prác bude v roku 2019, práce budú dotiahnuté v roku 2020. Pripravený je návrh OV – potrebný doplniť o členov predsedníctva. Počíta sa aj so zaradením B. Gerhátovej ako členky OV pre oblasť marketingu (rokovania prebehli). SAŠŠ požiadala orgány ISF o odpustenie licenčného poplatku za organizovanie MŠM ISF v cezpoľnom behu v roku 2020, ktorého výška je 8 000,00€. Zatiaľ nebola doručená finálna odpoveď.

V súvislosti so zasadnutiami orgánov ISF informovala **A. Ristová** že na zasadnutie do Soči bude delegovaný **R. Králik**, kde bude rokovať aj o licenčnom poplatku. **M. Majzlík** tiež informoval o zasadnutí Generall Assembly v brazílskom Rio de Janeiro 18. -21. mája 2018, kde prebehla voľba nového prezidenta ISF. Opätovne bol zvolený do tejto funkcie Laurent Petryka.

M. Majzlík vyzval predsedníctvo, aby sa vyjadrilo, či pri organizovaní MŠM ISF budeme pokračovať v prípravách v komplexe športového areálu v Šamoríne aj za cenu nových podmienok alebo rozhodne predsedníctvo o inom mieste, podľa výberového konania z marca 2018. Postupne sa k miestu organizovania MŠM ISF v cezpoľnom behu vyjadrili všetci prítomní členovia predsedníctva a po posúdení podmienok (cena a ponúkané služby) podporili zachovanie organizácie MŠM ISF v Šamoríne.

Uznesenie:

5/1 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informácie o prípravách MŠM ISF v cezpoľnom behu v roku 2020.

5/2 Predsedníctvo SAŠŠ súhlasí so zachovaním miesta organizovania MŠM ISF v cezpoľnom behu v meste Šamorín.

K bodu 6

A. Ristová informovala o pripravovanej „Smernici o športových odborníkoch v SAŠŠ“. Materiál bol zaslaný písomne. **M. Császár** pripravil vyjadrenie k navrhutej smernici a odobril jej znenie k stavu súčasnej legislatívy v športe. Svoju pripomienku vyjadrila kontrolórka SAŠŠ, **E. Pavlíková**, vymeniť slovo v čl. 3 bod 1 text – „Rozhodca ŠŠS má právomoc“ za „Rozhodca ŠŠS má povinnosť ...“. K pripravenému návrhu neboli iné pripomienky, **M. Majzlík** dal hlasovať. *Smernica bola schválená jednohlasne.*

Uznesenie:

6/1 Predsedníctvo SAŠŠ schvaľuje „Smernicu o športových odborníkoch v SAŠŠ“.

K bodu 7

A. Ristová informovala:

- Zverejnený je Organizačný poriadok – „Kalendár školských športových súťaží pre šk. rok 2018/2019“ na stránke MŠVVaŠ SR a zoznam športových súťaží.
- Školy sa môžu prihlasovať do súťaží – sú otvorené na školskom športovom portáli.
- M SR v basketbale žiakov ZŠ bude organizované v Žiari nad Hronom.
- Vyhodnotená bola súťaž „Škola roka“ podľa hlásení a „Školský športovec roka“. Pri tejto kategórii požiadala o súčinnosť členov predsedníctva, ktorí majú zaslať svoje návrhy na umiestnenia na 1. -3. mieste v každej kategórii základných a stredných škôl.
- Boli zaslané metodické pokyny k súťažiam „B“ kategórie: Vybíjaná najmladších žiakov a hokejbal. Futsal bude zaslaný v blízkej dobe.
- Plánovaná konferencia bude presunutá na začiatok roka 2019.

- Novinka je pri atletických súťažiach žiakov ZŠ. Je do nej začlenená súťaž „Hľadáme nových olympionikov“ na úrovni krajských kôl. Bude zasielaná metodika – potrebné zakomponovať do propozícií..

Uznesenie:

7/1 Predsedníctvo SAŠŠ berie na vedomie informácie prednesené A. Ristovou.

7/2 Predsedníctvo SAŠŠ ukladá členom P- SAŠŠ zaslať návrhy na umiestnenia jednotlivcov v súťaži „Školský športovec roka“ na 1. – 3. mieste v kategórii ZŠ a SŠ.

Termín: 25.10.2018

Zodpovední: v texte

K bodu 8

M. Majzlík poďakoval za účasť a ukončil rokovanie P- SAŠŠ.

.....

*PaedDr. Marian Majzlík, PhD.
predseda SAŠŠ*

Zapísala: Jana Valušková

.....

Overila: Miriam Olešáková

.....

Bratislava, 11.09. 2018